

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DPMPT KABUPATEN GARUT
TAHUN 2021**

NAMA PERANGKAT DAERAH: DPMPT

Lampiran I

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PELABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT	BENTUK INFORMASI		RETENSI ARSIP	KLASIFIKASI INFORMASI
				CETAK	DIGITAL		
1	<p>I.SEKRETARIAT</p> <p>1. Informasi tentang profil DPMPT mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sejarah ringkas DPMPT Kab Garut • Struktur organisasi • Alamat lengkap • Tugas pokok dan fungsi • Profil pejabat • Visi misi DPMPT <p>2. Informasi tentang administrasi surat yang mencakup :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nota dinas • Perihal surat • Titi mangsa surat <p>3. Informasi tentang arsip Perizinan mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nomor izin • Tanggal terbit izin • Nomor dan tanggal rekomendasi <p>4. Informasi tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • peraturan / kebijakan tentang penanaman modal dan perizinan • pelimpahan kewenangan izin <p>5. Informasi tentang program/kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; 	<p>Sekretariat Kasubag Umum dan Kepegawalan</p>		<p>√</p>	<p>√</p>		<p>SS</p>
				<p>√</p>	<p>√</p>		<p>SS</p>
				<p>√</p>	<p>√</p>		<p>SS</p>
				<p>√</p>	<p>√</p>		<p>SS</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas. • Penanggung jawab Kegiatan 	Kasubag Keuangan				BK
<p>1. informasi tentang keuangan mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencana dan realisasi anggaran • Ringkasan anggaran program dan kegiatan 	Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan		√	√	BK
<p>1. Informasi tentang perencanaan mencakup :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencana strategis DPMPT • Program dan kegiatan (nama program kegiatan, input, output, outcome, program) <p>2. Informasi tentang evaluasi kinerja DPMPT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capaian kinerja DPMPT • Indeks kepuasan masyarakat (IKM) <p>3. Informasi tentang program/kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan 	Kasi Perizinan Sektor:		√	√	BK
<p>1. Informasi tentang permohonan Izin mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama pemohon • Alamat pemohon 	<ul style="list-style-type: none"> - Infrastruktur - Sosial - Ekonomi 		√	√	SS
<p>II. Bidang Perizinan (Infrastruktur dan Sosial / Ekonomi dan SDA)</p> <p>1. Informasi tentang permohonan Izin mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama pemohon • Alamat pemohon 	<ul style="list-style-type: none"> - Infrastruktur - Sosial - Ekonomi 		√	√	SS

<ul style="list-style-type: none"> • Nilai realisasi investasi semester • Nilai realisasi investasi tahunan • Nilai realisasi investasi sektor <p>2. Informasi tentang capaian target realisasi investasi:</p> <p>3. Informasi tentang jumlah perusahaan/investor yang tercatat realisasi investasinya mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah investor pada tahap pembangunan • Jumlah investor pada tahap produksi komersial <p>4. Informasi tentang program/kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan 						<p>SS</p> <p>SS</p> <p>BK</p>
<p>1. Informasi tentang penyelenggaraan kegiatan pembinaan dan pengawasan mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bentuk kegiatan perusahaan • Waktu pembinaan • Sasaran pembinaan • Peserta pembinaan <p>2. Informasi tentang program/kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; 	<p>Kasi Pembinaan dan Pengawasan PM</p>				<p>SS</p> <p>BK</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan 				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informasi tentang potensi investasi 2. Informasi tentang peluang investasi 3. Informasi tentang rencana investasi 4. Informasi tentang program/kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas. • Penanggung jawab Kegiatan 	Kasi Pengembangan dan Promosi PM	<p>V</p> <p>V</p> <p>V</p> <p>V</p>	<p>V</p> <p>V</p> <p>V</p> <p>V</p>	<p>SS</p> <p>SS</p> <p>SS</p> <p>BK</p>
<ol style="list-style-type: none"> 5. Informasi tentang kegiatan promosi investasi 6. Informasi tentang minat investasi mencakup: <ul style="list-style-type: none"> • Nama investor • Jenis usaha investasi • Nilai rencana investasi 7. Informasi tentang program/kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; 		<p>V</p> <p>V</p>	<p>V</p> <p>V</p>	<p>SS</p> <p>SS</p> <p>BK</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan 				
<p>IV. Bidang Data dan Informasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informasi tentang data investasi mencakup: <ul style="list-style-type: none"> • Minat investasi • Hasil konfilasi data investasi • Data Realisasi investasi 2. Informasi tentang data perizinan mencakup: <ul style="list-style-type: none"> • Informasi hasil konfilasi data perizinan dasar • Informasi hasil konfilasi data perizinan opsional 3. Informasi tentang mekanisme penyelenggaraan pelayanan informasi 4. Informasi tentang program/kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan 	<p>Kasi Pengelohan data dan Informasi</p>	<p>V</p>	<p>V</p>	<p>SS</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Informasi tentang website DPMPT Kab. Garut 2. Informasi tentang penyelenggaraan layanan perizinan online 	<p>Kasi Sistem Informasi Penanaman Modal</p>	<p>V</p>	<p>V</p>	<p>SS SS</p>
<ol style="list-style-type: none"> 3. Informasi tentang program/kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; 		<p>V</p>	<p>V</p>	<p>BK</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah Petugas • Penanggung jawab Kegiatan <p>1. Informasi tentang program/kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nama dan Program Kegiatan; • Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan; • Target dan/atau capaian program dan kegiatan; • Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan; • Anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah; • Petugas Pengaduan. • Penanggung jawab pelayanan pengaduan. <p>2. Informasi tentang pelayanan pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mekanisme pengaduan • Media pengaduan; Online maupun Offline <p>3. Informasi tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah dan Jenis Masalah Pengaduan. 	<p>Kasi Dokumentasi dan Pengaduan</p>		<p>V</p>	<p>V</p>		<p>BK</p>
<p>2. Informasi tentang pelayanan pengaduan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mekanisme pengaduan • Media pengaduan; Online maupun Offline <p>3. Informasi tentang :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jumlah dan Jenis Masalah Pengaduan. 			<p>V</p>	<p>V</p>		<p>SS</p>

KETERANGAN :
BK = BERKALA
SS = SETIAP SAAT
SM = SERTA MERTA


Pt. Kepala DPMPPT Kabupaten Garut
H. Yayan Gunawan S.Sos, M.Si
NIP. 19720407 199603 1 004